



INFORMAZIONI UTILI PER PRENOTARE L'ATTIVITÀ DIDATTICA AL MVSA:

ORARI

Le attività didattiche si effettuano presso il MVSA (Via Maurizio Quadrio 27 - Sondrio) dal lunedì al sabato, dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00. Le attività hanno una durata compresa fra la mezz'ora e le due ore.

MODALITA' DI PRENOTAZIONE

Contatta telefonicamente il MVSA allo **0342-526553** dal martedì alla domenica dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00 o scrivi una email a **museoreception@comune.sondrio.it**, compilando il modulo di prenotazione allegato. Eventuali modifiche o revoche delle prenotazioni vanno comunicate almeno 24 ore prima. In caso di attività a pagamento, non è accordato nessun rimborso a chi non si presenta, si ritira o partecipa parzialmente all'attività.

Le proposte educative possono essere adattate per le scuole di ogni ordine e grado e personalizzate in base alle richieste degli insegnanti.

I laboratori vengono realizzati a partire da un minimo di 10 fino ad un massimo di 25 partecipanti; è possibile ospitare due gruppi con due attività in contemporanea.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Contributo richiesto per i percorsi didattici e per le visite guidate rivolti alle scuole:

- **€ 3,00 per partecipante** (visita didattica, durata 1 h)

- **€ 5,00 per partecipante** (laboratorio didattico, durata 2 h)

E' possibile pagare con fattura elettronica compilando il modulo allegato, oppure in contanti il giorno stesso dell'attività



MODULO DI PRENOTAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE

Nome della scuola	
Indirizzo	
Classe	
Numero degli alunni	
Numero degli accompagnatori	
Data di arrivo	
Ora di arrivo	
Tipologia di laboratorio (archeologia, moda, restauro..)	
Nome e cognome del referente	
Numero di telefono	
Numero di fax	
e-mail	

Note:

Faxare allo **0342/526270** oppure inviare a **museoreception@comune.sondrio.it**

Parte da compilare a cura della segreteria del museo

Prenotazione confermata

Costo totale

€

Note:

Operatore



AL COMUNE DI SONDRIO
Servizio Museo

OGGETTO: invio dati per fattura elettronica

Fattura da intestare a _____

Via _____ Cap. _____

comune _____ (prov. _____)

P.IVA _____

CIG _____ Cod. Univoco _____

Con riferimento alla prenotazione di:

N. _____ laboratori didattici

per le classi _____ in data _____

N. _____ visite guidate

per le classi _____ in data _____

su importi superiori a € 77,47 verrà applicato il bollo di € 2,00

(da compilare all'ingresso in Reception Museo o al termine delle attività)

Per l'ufficio economato del Comune di Sondrio:

N. _____ laboratori / N. _____ partecipanti

totale € _____ iva esente*

N. _____ visite guidata/ N. _____ partecipanti

totale € _____ iva esente*

*(esente iva ai sensi dell'art.10, comma 22

DPR633/72 e succ. modificazioni)

Per accettazione _____

(firma leggibile dell'insegnante)